

Preparato: **RSGQ**

Emissione del 30.01.2018

Approvato: **DIR**

POLITICA PER LA QUALITA'

La “**Humansolution - Key payroll**” persegue da sempre l’obiettivo primario della Qualità dei servizi offerti, intesa come piena soddisfazione della propria clientela e condizione indispensabile di costante crescita aziendale.

Il continuo sviluppo porta la nostra azienda a confrontarsi quotidianamente con esigenze sempre maggiori, sia dei clienti che di tutte le figure che con l’azienda stessa interagiscono, ed anche delle risorse ambientali che hanno contribuito alla sua crescita.

Per rispondere nel migliore dei modi a queste esigenze, la “**Humansolution - Key payroll**” intende attuare un miglioramento continuo dell’organizzazione aziendale e garantire una sempre maggiore qualità dei propri servizi.

A tal fine abbiamo deciso di implementare un Sistema Gestione Qualità conforme ai requisiti della Norma UNI EN ISO 9001:2015.

Ciò consente non solo di dimostrare la *correttezza del nostro modus operandi* ed i livelli di qualità già raggiunti, ma ci permette di *offrire servizi e prestazioni* sempre più competitivi e conseguire *miglioramenti operativi* in linea con gli standard di efficienza prefissati.

Il nostro intento è quello di *trasmettere la massima fiducia nella nostra attività*, in primo luogo ai nostri clienti: sia a quelli più affezionati – che questa fiducia hanno già dimostrato – sia a coloro che ci conoscono da meno tempo.

Tutto ciò costituisce per la nostra azienda un impegno ed allo stesso tempo uno strumento con cui contribuire alla *crescita di tutti i collaboratori* ed allo *sviluppo economico e sociale del contesto ambientale di riferimento*.

La “**Humansolution - Key payroll**” s’impegna a garantire piena dinamicità al proprio Sistema Di Gestione della Qualità: in quest’ottica la Politica della qualità deve essere costantemente appropriata agli scopi aziendali, tanto in termini di obiettivi attuali quanto per quelli di lungo termine.

Pertanto, sia la Politica che gli Obiettivi per la qualità, saranno verificati – ed eventualmente aggiornati – nel momento in cui la Direzione promuoverà il Riesame del Sistema di Gestione della Qualità.

Data: 30.01.2018 Firma RSGQ:



Firma DIR:

